

Avviso Fondo di Rotazione RE-start

8 giugno 2020





**OGGETTO DELL'AVVISO Re-Start
piani aziendali e pluri aziendali per attività formative
prontamente cantierabili in conseguenza della situazione di
emergenza sanitaria COVID 19**

Tutti i piani formativi devono essere condivisi con le tre **organizzazioni sindacali** costituenti il Fondo

I piani formativi devono essere*:

- **avviati** entro **30 gg** dall'approvazione;
- **conclusi** entro **6 mesi** dalla data di avvio del piano;
- **rendicontati** entro **45 gg** dalla data di chiusura piano.

*sono ammesse proroghe nei termini massimi stabiliti da Avviso

Attività formative da realizzare rapidamente relative a:

- Sicurezza e salute dei lavoratori per applicazione procedure anti contagio
- Benessere dei lavoratori
- Competenze digitali anche connesse con lo smartworking
- Competenze per la gestione e organizzazione lavoro da remoto
- Competenze per mantenimento occupazione e competitività

Non è ammessa la formazione obbligatoria sulla sicurezza sul lavoro



Le caratteristiche in sintesi

Si premiano i piani pluriaziendali ma non è previsto un massimale per impresa

Si premiano le imprese aderenti prima del 2020 e non beneficiarie dal 2015

Elevata % per la FAD asincrona

Nessun vincolo relativo al numero di allievi per attività formativa

Sono ammessi piani di soli voucher - meno vincoli sulla previsione di voucher

Meno vincoli % sul preventivo

Griglia di valutazione semplificata ma che premia la qualità progettuale

Formazione delle graduatorie: utilizzo di eventuali residui nell'ambito di macroaree

Tempi di approvazione brevi (30gg)

Per la concessione dei contributi il Fondo deve:

consultare e registrare il contributo sul il **Registro Nazionale Aiuti** (cfr Decreto n. 115 del 31/05/2017).

DOTAZIONE	€ 1.500.000
Suddivisione risorse	Regionale
Massimale di piano	€ 10.000
Costo ora formazione	€ 125
Durata piano	6 mesi
Attività non formative ammissibili	Solo quelle connesse con la progettazione e gestione del piano
Validazione	24/06/2020 - 08/07/2020
Tempi di approvazione	30gg

Le risorse stanziare ammontano a € 1.500.000

La distribuzione è **regionale** in base al n. di lavoratori delle imprese aderenti.

La Regione è attribuita in base alla **sede legale** della impresa beneficiaria.

Non sono ammessi piani pluriaziendali di imprese con sede legale in più regioni.

Un'impresa beneficiaria può formare i propri lavoratori presenti in più Regioni.

Si precisa che l'impresa che parteciperà all'Avviso RESTART e non otterrà il contributo potrà partecipare al successivo Avviso FDR.

Possono beneficiare di contributi per piani formativi le imprese:

- ✓ **che siano aderenti a Fon.Coop alla data di presentazione del piano;**
- ✓ **che si impegnino a rimanere aderenti a Fon.Coop fino alla rendicontazione del piano;**
- ✓ **che non si trovino in fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione straordinaria speciale, scioglimento volontario.**

Non possono partecipare le imprese che hanno ottenuto un contributo su:

- ✓ **Conto Formativo saldo risorse 2018 (C20A18);**
- ✓ **Avviso 42 Strategico – Avviso 43 Aziendale – Avviso 44 Smart**

NOVITA': le imprese che vogliono partecipare all'Avviso devono aver scelto il canale Fondo di Rotazione

La griglia di valutazione premia i piani **pluriaziendali e le imprese aderenti prima del 2020 che non hanno ottenuto contributi dal 2015**

Si ricorda che tutte le imprese, ad esclusione delle neoaderenti che ottengano un contributo a valere sul FDR perderanno 3 annualità di risorse sul Conto Formativo



Possono essere destinatari della formazione:

- ✓ soci lavoratori/lavoratrici delle cooperative;
- ✓ dipendenti;
- ✓ apprendisti;
- ✓ lavoratori in ammortizzatori sociali (Fis, CIG, CIGO, CIGS, CIGD)
- ✓ contratti di lavoratori in co.co.co. e co.co.pro. in deroga.

E' ammessa la partecipazione dei lavoratori stagionali anche non in servizio

Non possono essere destinatari della formazione:

- lavoratori in mobilità;
- tirocinanti;
- professionisti con partita iva;
- interinali.



Le attività ammissibili

Sono ammesse e finanziabili le seguenti modalità formative, *anche tra loro combinate*:

1. lezioni frontali, seminari, ecc;
2. simulazioni, analisi di caso, *role playing*, esercitazioni, laboratori, ecc.;
3. *tutoring, mentoring, coaching*, ecc.;
4. Affiancamento, *training on the job*;
5. *project work* assistito;
6. formazione a distanza (FAD asincrona) fino al **50%** delle ore del piano.

Le ore di cui ai punti **3, 4 e 5** possono assorbire al massimo il **35%** delle ore del piano formativo

La formazione a distanza sincrona può rappresentare il 100% delle ore

Non è previsto un numero minimo di allievi per singola attività formativa

Sono inoltre ammissibili *voucher* individuali di formazione

Soggetti erogatori dei *voucher* ammessi:

- ✓ Accreditati presso Fon.Coop
- ✓ Accreditati presso la Regione
- ✓ Certificati UNI EN ISO
- ✓ Accreditati presso un ente pubblico (Miur, Ministero dei Trasporti, Ministero di Grazia e Giustizia, Ministero della Salute)
- ✓ Università o Centro di Ricerca collegato

**Non sono previsti limiti sul numero di *voucher* previsti
Sono ammessi piani di soli *voucher***

Per i *voucher* non è richiesto il rispetto di un numero minimo di ore di formazione e non si applica il costo ora formazione.

L'ente erogatore del *voucher* non può essere il soggetto presentatore del piano.

Il **contributo richiesto** per un piano non può superare l'importo di:

€ 10.000

I piani debbono rispettare il seguente **parametro massimo di costo per ora formazione**:

€ 125

Dal calcolo del costo ora formazione è escluso il costo dei lavoratori in formazione ed il costo dei *voucher*.

Il contributo massimo per singolo *voucher* è pari a:

€ 1.000

Per il preventivo unico vincolo:

Costi diretti e indiretti - Area A - almeno 80%

N.B.

La percentuale deve essere calcolata sul costo totale del piano (Area A + Area B della Scheda G) escluso il costo dei lavoratori in formazione (Area C).

La griglia di valutazione premia l'economicità del costo ora formazione e il rapporto tra contributo e numero di destinatari previsti



L'accordo sindacale deve prevedere le firme:

- ✓ del **Rappresentante legale di ciascuna azienda beneficiaria** o suo delegato (per la delega ad altro soggetto consultare il testo dell'Avviso);
- ✓ di **tutte e tre le organizzazioni sindacali** dei lavoratori afferenti a Cgil, Cisl e Uil (consultare il testo dell'Avviso al capitolo 7).

È possibile avvalersi della procedura di silenzio - assenso inviando le Raccomandate a/r entro e non oltre il

24/06/2020

NEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ



L'accordo sindacale deve riportare in modo esplicito e chiaro:

1. i nominativi e le strutture di appartenenza di tutti i firmatari dell'accordo stesso
2. attività non formative e formative previste

NEI CRITERI DI VALUTAZIONE



**Viene valorizzata la condivisione
con tutte le organizzazioni sindacali socie del Fondo**



Sono presentatori ed attuatori dei piani:

- ✓ **le imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i consorzi d'impres aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **le società capogruppo aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **l'A.T.I. o A.T.S. di più imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i “contratti di rete” di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **Gruppi cooperativi paritetici di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **gli Enti o società di formazione accreditati o presso la Regione di competenza o presso il Fondo, anche in A.T.I. o A.T.S. fra di loro, incaricati da imprese aderenti a Fon.Coop.**

Il soggetto presentatore e attuatore deve dichiarare:

- ✓ **che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo;**
- ✓ **di essere in regola con obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e/o contributi;**
- ✓ **che in capo al Legale rappresentante non sussistono condanne passate in giudicato per reati che incidano sull'affidabilità morale e professionale.**



Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da **soggetti terzi** (non persone fisiche ma società/enti):

- ✓ vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione;
- ✓ l'importo della delega deve essere specificato per ogni singola voce di spesa;
- ✓ devono possedere le competenze richieste per l'attività assegnata;
- ✓ non possono svolgere attività di direzione e coordinamento

L'importo complessivo assegnato in delega a soggetti terzi **non deve superare il 30% del valore del costo del piano formativo** (contributo richiesto + cofinanziamento).



Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da **Partner** (non persone fisiche ma società):

- ✓ vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione;
- ✓ l'importo affidato deve essere specificato per ogni singola voce di spesa;
- ✓ devono possedere le competenze richieste per l'attività assegnata
- ✓ non possono svolgere attività di direzione e coordinamento

L'importo complessivo assegnato a soggetti partner:

- ✓ **non deve superare il 30% del valore del costo del piano formativo** (contributo richiesto + cofinanziamento)
- ✓ deve essere rendicontato a **costi reali**.



Una impresa o altro organismo indicato come soggetto terzo delegato in un piano non potrà essere individuato come partner di progetto nello stesso piano e viceversa.

I soggetti terzi delegati e partner devono sottoscrivere una autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 per accettazione dell'Avviso da allegare piano dopo la validazione



Le fasi della procedura di presentazione

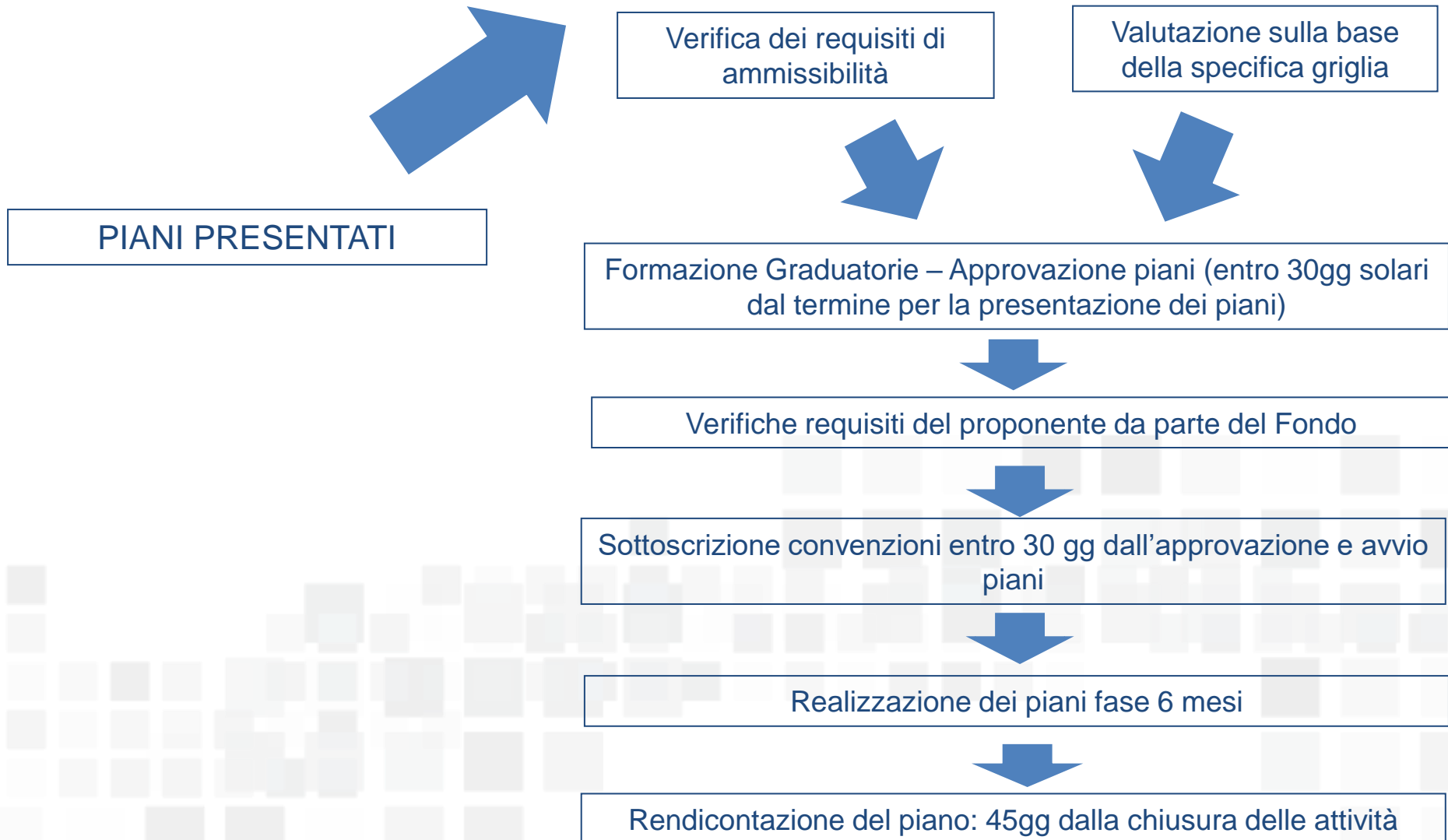
La procedura di presentazione del piano formativo prevede le seguenti fasi:

1. **Registrazione imprese e enti di formazione a GIFCOOP;**
2. **Completamento anagrafica imprese** nel sistema *on line*;
3. **Creazione Gruppo** - nel caso di soggetto presentatore composto da più membri;
4. **Creazione piano e inserimento dei dati** nel sistema *on line*;
5. **Validazione** del piano entro il termine del **08/07/2020 alle ore 13:00**;
6. **Download** e sottoscrizione della documentazione emessa dal sistema *on line* **esclusivamente con firma digitale**;
7. **Caricamento on line** dei file della documentazione debitamente sottoscritta **entro il 15/07/2020** per la presentazione del piano;
8. **Validazione** della documentazione sottoscritta digitalmente **e caricata su GIFCOOP** entro il **15/07/2020**

Apertura formulari on line su GIFCOOP	Data ultima spedizione accordo racc. A/R per procedura silenzio assenso	Fine validazione formulari on line	Data ultima presentazione on line
24/06/2020	24/06/2020	08/07/2020	15/07/2020



L'iter dei piani





La documentazione da presentare

Documentazione di partecipazione da inserire su GIFCOOP:

1. **domanda di contributo** direttamente emessa dal sistema *on line* dopo la validazione
2. **dichiarazione per ogni impresa** beneficiaria direttamente emessa dal sistema *on line* dopo la validazione
3. **accordo di condivisione**
4. se il piano è presentato da soggetti in A.T.I./A.T.S. da costituire, **Dichiarazione costituenda ATI/ATS** direttamente emessa dal sistema *on line* dopo la validazione
5. se il piano è presentato da soggetti mandatarî di A.T.I./A.T.S. costituita, **Atto di costituzione a norma di legge** allegato nel sistema *on line*
6. se presenti **soggetti terzi delegati e/o partner di progetto** dichiarazione per ogni soggetto direttamente emessa dal sistema *on line* dopo la validazione

L'accordo di condivisione è l'unico documento per il quale non è richiesta la firma digitale e che va inserito in piattaforma prima della validazione del formulario.

Il completamento della procedura di presentazione avviene inserendo tutta la documentazione (ad eccezione dell'accordo di condivisione che va inserito entro il giorno 08/07/2020) *on line* entro il 15/07/2020.



Per chiarimenti e informazioni sull'Avviso:

- inviare una mail a avvisifondorotazione@foncoop.coop; le risposte saranno pubblicate nella sezione FAQ dell'Avviso
- iscriversi ai **seminari** di presentazione le cui date sono pubblicate sul sito

Il RUP dell'Avviso è il Direttore del Fondo

Per le problematiche sull'uso della piattaforma GIFCOOP è possibile contattare:

Telefono	Mail
06 3988.1988	helpdesk@foncoop.coop