



Avviso

Piani Formativi Aziendali Concordati

(ex Standard)

– FONDO DI ROTAZIONE 2018 –

aprile 2018





NOVITA'

Specificati e/o modificati alcuni sottocriteri della griglia di valutazione relativi a:

- ✓ **bilateralità;**
- ✓ **qualità progettuale (strategie formative, certificazione);**
- ✓ **piano finanziario (congruità del preventivo).**

E' prevista un'unica premialità per imprese aderenti prima del 31/12/2017 e non beneficiarie di contributi da parte del Fondo dal 1/01/2015.



Ai sensi del Decreto n. 115 del 31/05/2017 che disciplina il funzionamento del Registro Nazionale degli Aiuti (RNA) istituito presso il MISE, il Fondo deve:

- **consultare preliminarmente il Registro Nazionale Aiuti e verificare che sia possibile concedere il contributo richiesto;**
- **registrare il contributo sul Registro.**

Al fine di procedere alla registrazione sul RNA ogni impresa beneficiaria deve indicare la data di fine dell'esercizio finanziario nella propria sezione anagrafica.

Nel caso l'impresa beneficiaria opti per un Regolamento di De Minimis deve dichiarare se costituisce impresa unica (cfr. art. 2 comma 2 dei Regolamenti di De Minimis disponibili sul sito nella sezione [Chi siamo/Normativa](#)).



OGGETTO DELL'AVVISO
piani aziendali e pluriaziendali per attività formative
prontamente cantierabili

Tutti i piani formativi devono essere concertati con le tre **organizzazioni sindacali** costituenti il Fondo

I piani formativi devono essere:

- **avviati** entro **30 gg** dall'approvazione;
- **conclusi** entro **10 mesi** dalla data di avvio del piano;
- **rendicontati** entro **45 gg** dalla data di chiusura piano.



Le risorse destinate al contributo dei piani AZIENDALI ammontano a € 4.094.000.

- 1. €3.094.000** assegnate alle Regioni in base al numero dei lavoratori delle imprese aderenti.

La Regione è attribuita in base alla sede legale della impresa beneficiaria. Non sono ammessi piani pluriaziendali di imprese beneficiarie con sede legale in regioni diverse.

Un'impresa beneficiaria può formare i propri lavoratori presenti in più Regioni.

- 2. €1.000.000,00** assegnati a livello nazionale per il finanziamento dei piani ammissibili ma non finanziati per mancanza di risorse nelle graduatorie regionali.



L'accordo sindacale deve prevedere le firme:

- ✓ del **Rappresentante legale di ciascuna azienda beneficiaria** o suo delegato (per la delega ad altro soggetto consultare il testo dell'Avviso al cap. 8);
- ✓ di **tutte e tre le organizzazioni sindacali** dei lavoratori afferenti a Cgil, Cisl e Uil (consultare il testo dell'Avviso al cap. 8).

È possibile avvalersi della procedura di silenzio - assenso inviando le Raccomandate a/r entro e non oltre il

23/05/2018

La **formazione obbligatoria** per legge è ammissibile se è:

- ✓ rispettata la normativa comunitaria sugli Aiuti di Stato;
- ✓ espressamente prevista dell'Accordo di concertazione sottoscritto dalle parti (in questo caso non è ammissibile la procedura di silenzio assenso);
- ✓ rispettata la percentuale massima prevista dall'Avviso.



Sono presentatori ed attuatori dei piani:

- ✓ **le imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i consorzi d'impres aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **le società capogruppo aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **l'A.T.I. o A.T.S. di più imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i “contratti di rete” di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **Gruppi cooperativi paritetici di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **gli Enti o società di formazione accreditati o presso la Regione di competenza o presso il Fondo, anche in A.T.I. o A.T.S. fra di loro, incaricati da imprese aderenti a Fon.Coop.**

Il soggetto presentatore e attuatore deve dichiarare:

- ✓ **che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo;**
- ✓ **di essere in regola con obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e/o contributi;**
- ✓ **che in capo al Legale rappresentante non sussistono condanne passate in giudicato per reati che incidano sull'affidabilità morale e professionale.**



Possono beneficiare di contributi per piani formativi le imprese:

- ✓ **che siano aderenti a Fon.Coop alla data di presentazione del piano;**
- ✓ **che si impegnino a rimanere aderenti a Fon.Coop per almeno il tempo di realizzazione e rendicontazione del piano.**

Non possono essere beneficiarie le imprese che hanno ottenuto un contributo a valere su:

- ✓ Conto Formativo saldo risorse 2016 (C18A16);
- ✓ Avviso 38 Standard;
- ✓ Avviso 39 Smart.

Si ricorda che tutte le imprese, ad esclusione delle neoaderenti che ottengano un contributo a valere sul FDR perderanno 3 annualità di risorse sul Conto Formativo



Avviso 41: l'Offerta e la scelta del contributo

Le imprese devono decidere di partecipare ad **un solo canale di offerta e alla tipologia di piano** che meglio risponde ai propri fabbisogni **aziendali**.

Le imprese che scelgano di concorrere al presente Avviso **non possono partecipare:**

- all'Avviso Smart;
- sul Conto Formativo saldo risorse 2016 codice C18A16.

Si precisa che l'impresa che ha partecipato al presente Avviso e **non ha ottenuto il contributo** potrà presentare un piano a valere sul Conto Formativo saldo risorse 2016 o sull'Avviso Smart o ai successivi Avvisi del Fondo di Rotazione.

Aver beneficiato di un contributo sull'Avviso 40 SFO - non preclude all'impresa la partecipazione agli altri Avvisi del Fondo di Rotazione



Sono destinatari della formazione:

- ✓ I soci lavoratori/lavoratrici delle imprese cooperative;
- ✓ I dipendenti, inclusi apprendisti.

Per soci lavoratori si intendono tutti i soci che prestando un'attività presso la cooperativa e ne ricevono una remunerazione.

Non possono essere destinatari della formazione i lavoratori in mobilità.



Avviso 41: le attività ammissibili

Sono ammesse e finanziabili le seguenti modalità formative, *anche tra loro combinate*:

1. lezioni frontali, seminari, ecc;
2. simulazioni, analisi di caso, *role playing*, esercitazioni, gruppi di studio, laboratori, ecc.;
3. *tutoring, mentoring, coaching*, ecc.;
4. Affiancamento, *training on the job*;
5. *project work* assistito;
6. formazione a distanza.

PER SINGOLA ATTIVITA'
FORMATIVA

ORE MINIME:	2
N. MINIMO ALLIEVI:	4

La **FAD** può essere al massimo il **50%** delle ore di un percorso formativo
Le ore di cui ai punti **3, 4 e 5** possono assorbire al massimo il **35%** delle ore
del piano formativo

Sono inoltre ammissibili *voucher* individuali di formazione



Soggetti erogatori dei *voucher* ammessi:

- ✓ Accreditati presso Fon.Coop;
- ✓ Accreditati presso la Regione;
- ✓ Certificati UNI EN ISO;
- ✓ Accreditati presso un ente pubblico (Miur, Ministero dei Trasporti, Ministero di Grazia e Giustizia, Ministero della Salute);
- ✓ Università o Centro di Ricerca collegato.

Si ricorda che non possono essere richiesti più di 3 *voucher* identici da svolgere contemporaneamente

Per i *voucher* non è richiesto il rispetto di un numero minimo di ore di formazione e non si applica il costo ora formazione.

L'ente erogatore del *voucher* non può essere il soggetto presentatore del piano.



Il **contributo richiesto** per un piano non può superare l'importo messo a bando per l'**area regionale** e l'importo di:

€ 40.000

I piani debbono rispettare il seguente **parametro massimo di costo per ora formazione**:

€ 150

Dal calcolo del costo ora formazione è escluso il costo dei lavoratori in formazione ed il costo dei *voucher*.

Il contributo massimo per singolo *voucher* è pari a:

€ 1.500



Avviso 41: prescrizioni del preventivo

Le prescrizioni del preventivo del piano sono le seguenti:

Voci di Costo	%
Area A Costi diretti e indiretti del piano	Min 80%
Voce A1.1 Ideazione e Progettazione	Max 7%
Voci A6.1 e A6.2 Monitoraggio e Valutazione	Max 8 %
Voce A2 Realizzazione delle attività formative	Min 50%

N.B. Le percentuali devono essere calcolate sul costo totale del piano (Area A + Area B della Scheda G) escluso il costo dei lavoratori in formazione (Area C).



Avviso 41: partecipazione soggetti terzi

Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da **soggetti terzi** (non persone fisiche ma società):

- ✓ vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione;
- ✓ l'importo della delega deve essere specificato per ogni singola voce di spesa.

Nel caso in cui il soggetto presentatore sia un Ente o società di formazione, l'importo complessivo assegnato in delega a soggetti terzi **non deve superare il 30% del valore del costo del piano formativo** (contributo richiesto + cofinanziamento).



Avviso 41: le fasi della procedura di presentazione

La procedura di presentazione del piano formativo prevede le seguenti fasi:

1. **Registrazione imprese e enti di formazione a GIFCOOP;**
2. **Completamento anagrafica imprese** nel sistema *on line*;
3. **Creazione Gruppo** - nel caso di soggetto presentatore composto da più membri;
4. **Creazione piano e inserimento dei dati** nel sistema *on line*;
5. **Validazione** del piano entro il termine del **7/06/2018 alle ore 16:00**;
6. **Download** e sottoscrizione della documentazione emessa dal sistema *on line* **esclusivamente con firma digitale**;
7. **Caricamento on line** dei file della documentazione debitamente sottoscritta **entro il 14/06/2018** per la presentazione del piano;
8. **Validazione** della documentazione sottoscritta digitalmente **e caricata su GIFCOOP** entro il **14/06/2018**.



Apertura formulari on line su GIFCOOP	Data ultima spedizione accordo racc. A/R per procedura silenzio assenso	Fine validazione formulari on line	Data ultima presentazione on line
16/04/2018	23/05/2018	07/06/2018	14/06/2018



Avviso 41: documentazione da presentare

Documentazione di partecipazione da inserire su GIFCOOP:

- ✓ **domanda di contributo validata** direttamente emessa dal sistema *on line* ;
- ✓ **dichiarazione per ogni impresa** beneficiaria **validata** direttamente emessa dal sistema *on line*;
- ✓ **accordo di concertazione**;
- ✓ se il piano è presentato da soggetti in A.T.I./A.T.S. da costituire, **Dichiarazione costituenda ATI/ATS validata** direttamente emessa dal sistema *on line*;
- ✓ se il piano è presentato da soggetti mandatarî di A.T.I./A.T.S. costituita, **Atto di costituzione a norma di legge** allegato nel sistema *on line*;

L'accordo di concertazione è l'unico documento per il quale non è richiesta la firma digitale e che va inserito in piattaforma prima della validazione del formulario.

Il completamento della procedura di presentazione avviene inserendo tutta la documentazione (ad eccezione dell'accordo di concertazione che va inserito entro il 07/06/2018) *on line* entro il 14/06/2018.



Avviso 41: l'iter dei piani presentati

I piani **presentati**
vengono sottoposti a:

Avvio delle attività
entro 30 giorni
dall'approvazione

Fase di verifica dei requisiti di ammissibilità
compresa la registrazione su RNA

Per i soli piani ammissibili: fase di valutazione da
parte del Gruppo di Valutazione in base alla griglia

Formazione Graduatorie – Approvazione piani

Invio al Fondo da parte dei proponenti del Casellario
Giudiziario e sottoscrizione della Convenzione

Verifiche requisiti del proponente da parte del Fondo

Controfirma da parte del Fondo della convenzione



Per chiarimenti e informazioni sull'Avviso inviare una email a:

avvisifondorotazione@foncoop.coop

I referenti del Fondo per gli Avvisi del Fondo di Rotazione sono Cecilia Olimpieri e Alessio Carimini

Per le problematiche sull'uso della piattaforma GIFCOOP è possibile contattare:

Telefono	06 39881988
Mail	helpdesk@foncoop.coop