



Fon.Coop

Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale
per la formazione continua nelle imprese cooperative
costituito da AGCI, Confcooperative, Legacoop e CGIL, CISL, UIL

Avviso 40

Strategie formative per l'occupazione

novembre 2017





Avviso 40 – finalità ed obiettivi

Rafforzare la crescita e la competitività delle imprese

attraverso la sperimentazione di interventi di sviluppo aziendale e di analisi e valorizzazione del capitale umano

Finalizzati a garantire la stabilità e la qualità dell'occupazione

OBIETTIVI

1. supportare le imprese nell'analisi organizzativa, nell'individuazione dei fabbisogni formativi e nella analisi e valorizzazione del potenziale dei lavoratori;
2. attivare percorsi formativi per accrescere e /o acquisire nuove competenze, in linea con i fabbisogni indotti dai processi di sviluppo o di riconversione tecnologica e organizzativa;
3. promuovere ricerche-azione integrate con percorsi formativi per l'avvio di nuove attività e/o per il sostegno ad operazioni di *spin-off* o *workers buyout* di specifici rami di azienda;
4. consolidare o avviare pratiche di lavoro in partenariato con i soggetti del territorio e favorire nuove opportunità imprenditoriali e occupazionali all'interno del sistema produttivo/cooperativo territoriale;
5. supportare la costruzione di reti di imprese e/o filiere sociali finalizzate all'innovazione di prodotti / processi / servizi e all'attivazione di pratiche di welfare generativo.
6. incentivare processi di formalizzazione, riconoscimento e validazione di competenze acquisite in contesti di apprendimento *informali e non formali*, anche ai fini del riconoscimento dei crediti formativi, in accordo con gli standard ed i requisiti definiti dalle amministrazioni regionali in connessione con le finalità e gli strumenti di politiche attive del lavoro



Sono definiti complessi integrati piani aziendali o pluri aziendali che, in risposta agli obiettivi specifici previsti (cfr. art. 1.2 del testo dell'Avviso), prevedano lo sviluppo organico di azioni – formative e non formative che incidano:

1. sulla crescita delle competenze professionali delle persone e sul rafforzamento del loro potenziale nonché sullo sviluppo competitivo dell'azienda
2. sui processi di implementazione di innovazioni di processo, di servizio, di prodotto in un'ottica di sviluppo sostenibile
3. sui processi di ristrutturazione aziendale, riorganizzazione produttiva, reindustrializzazione favorendo sia riposizionamento sul mercato che la salvaguardia e la valorizzazione dell'occupazione
4. sui processi di integrazione territoriale e/o di filiera attraverso la creazione e il consolidamento di reti di impresa

1. Favorisce un nuovo approccio alla progettazione dei piani
2. La ricerca e l'analisi organizzativa acquisiscono un valore strategico per una formazione mirata ed efficace
3. Introduzione del contributo alla realizzazione delle attività di ricerca "sganciato" dal costo ora formazione
4. Rafforzamento del principio di coerenza e organicità delle azioni nel rispetto della tempistica scandita in due fasi
5. Introduzione di nuovi criteri di valutazione
6. Introduzione di criteri sostanziali oltre che formali per le beneficiarie del piano
7. Rafforzamento della bilateralità
8. Introduzione di una nuova tipologia di destinatari
9. Introduzione di una graduatoria nazionale oltre che regionale
10. Le risorse dell'Avviso sono aggiuntive rispetto alle risorse del Fondo di Rotazione



Avviso 40: 2 progettazioni distinte – 2 fasi di attività integrate

LE DUE FASI

L'Avviso prevede due fasi progettuali e di realizzazione distinte ma strettamente integrate e consequenziali.

LA PRESENTAZIONE - ATTIVITÀ DI ANALISI E RICERCA – FASE 1

Il soggetto proponente dovrà presentare un piano dove sono progettate nel dettaglio le attività di analisi e di ricerca - attività non formative – insieme ad una previsione di spesa per attività formative.

Il finanziamento dell'intero piano è subordinato alla valutazione solo della progettazione della fase 1.

Tutte le attività previste nella fase 1 non devono superare il costo del 50% del contributo richiesto, il contributo totale del piano dovrà comprendere anche l'importo delle attività formative.

Al termine della fase 1 – di 5 mesi – dovranno essere illustrati i risultati dell'indagine svolta (i fabbisogni organizzativi, professionali e formativi dei lavoratori coinvolti) e le azioni da realizzare nella fase 2.

LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE – FASE 2

È la seconda progettazione di dettaglio prevista dall'Avviso. Il soggetto beneficiario del finanziamento dovrà declinare i risultati ottenuti inserendo nel formulario le attività formative e gli eventuali dei percorsi di certificazione delle competenze emersi dall'analisi e dalla ricerca. Potranno essere destinatari della formazione solo i lavoratori coinvolti nella fase 1. Possono usufruire di *voucher* formativi anche persone disoccupate purché risultino assunte dall'impresa.

È prevista un'analisi di conformità della formazione progettata nella fase 2 in base ai risultati della fase 1.

La quota di contributo prevista per la fase 1 non sarà erogata se il soggetto proponente non presenta o non realizza le attività formative della fase 2



Avviso 40: fase 1 – strumenti e attività ammissibili

La progettazione in fase 1 prevede la descrizione degli obiettivi del piano e delle attività finalizzate ad individuare i fabbisogni professionali, organizzativi e formativi nonché gli strumenti da utilizzare.

Descrizione del contesto

- ✓ contesto di mercato in cui opera l'impresa
- ✓ caratteristiche dell'impresa e organico aziendale
- ✓ attività produttiva e servizi
- ✓ fattori critici di successo del prodotto/servizio
- ✓ motivi di eventuali criticità aziendali
- ✓ piano industriale/aziendale: programmi di riconversione, ristrutturazione aziendale, riorganizzazione produttiva, programmi di innovazione tecnologica e organizzativa; costruzione di reti di imprese, fusioni, incorporazioni, cessioni rami d'azienda.

Politiche di sviluppo del personale

- ✓ obiettivi specifici del piano di intervento
- ✓ strumenti e metodologie previste per l'analisi organizzativa e professionale
- ✓ percorso e fasi del processo di analisi delle competenze e del potenziale del personale (risorse professionali coinvolte, tempistica, modelli di analisi che verranno utilizzati ecc.)
- ✓ risultati attesi e strategie di intervento

ATTIVITÀ E STRUMENTI AMMISSIBILI

1. analisi organizzativa e dei fabbisogni professionali
2. attività di ricerca finalizzata alla costruzione e/o consolidamento di pratiche di lavoro in partenariato
3. attività di ricerca finalizzata alla costruzione e/o consolidamento di filiere di imprese
4. orientamento specialistico
5. bilancio di competenze
6. valutazione del potenziale, mappatura competenze, politiche di sviluppo del personale

Per le attività rivolte al personale, da svolgersi anche in gruppo, ogni partecipante deve usufruire di almeno 24 ore



Avviso 40: fase 2 – strumenti e attività ammissibili

La fase 2 prevede la progettazione esecutiva e la realizzazione di una o più tipologie di attività finalizzate alla crescita e allo sviluppo professionale e/o al riconoscimento di competenze acquisite per il raggiungimento di nuove qualifiche professionali.

Sono ammissibili:

1. Formazione individuale e/o collettiva di specializzazione, qualificazione professionale (anche per l'acquisizione e certificazione di specifiche competenze)
2. Formazione individuale e/o collettiva di aggiornamento professionale
3. Percorsi di validazione e riconoscimento delle competenze acquisite in contesti informali e non formali

La formazione obbligatoria sulla sicurezza è ammessa solo se espressamente prevista nell'accordo di concertazione e a tali condizioni:

- ✓ rispettare il parametro del 30% sulle ore totali di formazione
- ✓ può essere fruita solo da personale in fase di assunzione o da personale con cambio di ruolo o mansione
- ✓ se le attività risulteranno coerenti con i risultati delle azioni realizzate nella fase 1

Sono ammesse e finanziabili le seguenti modalità formative, anche tra loro combinate:

1. lezioni frontali, seminari, ecc
2. simulazioni, analisi di caso, *role playing*, esercitazioni, gruppi di studio, laboratori, ecc.
3. *tutoring, mentoring, coaching*, ecc.
4. affiancamento, *training on the job*
5. *project work* assistito

Sono ammissibili *voucher* individuali di formazione

Non sono ammessi piani di soli *voucher*



Avviso 40: le imprese beneficiarie

REQUISITI FORMALI

Possono beneficiare di contributi per piani formativi le imprese:

- ✓ **che siano aderenti a Fon.Coop alla data di presentazione del piano**
- ✓ **che si impegnino a rimanere aderenti a Fon.Coop per almeno il tempo di realizzazione e rendicontazione del piano**

Non possono partecipare all'Avviso le imprese beneficiarie di piani in Conto Formativo.

Inoltre le imprese si devono impegnare a non presentare piani sul Conto Formativo, risorse saldo 2015 (C17A15) e saldo risorse 2016 (C18A16)

REQUISITI SOSTANZIALI

Sono soggetti beneficiari le imprese aderenti con le seguenti caratteristiche:

- ✓ **che stanno avviando programmi di sviluppo, di innovazione tecnologica (digitalizzazione; big data; fatturazione elettronica) ed organizzativa**
- ✓ **che abbiano in corso programmi di riconversione, ristrutturazione aziendale, riorganizzazione produttiva, reindustrializzazione**
- ✓ **che abbiano avviato costruzioni di reti di imprese/fusioni /incorporazioni/ cessioni di rami d'azienda e altre operazioni societarie**
- ✓ **con lavoratori in ammortizzatori sociali**
- ✓ **in cui siano stati sottoscritti contratti di solidarietà sulla base di accordi collettivi aziendali/ accordi sindacali**



Avviso 40: i lavoratori destinatari

FASE 1 - destinatari dell'analisi per lo sviluppo professionale

- ✓ soci lavoratori/lavoratrici delle cooperative;
- ✓ dipendenti;
- ✓ apprendisti*;
- ✓ lavoratori in ammortizzatori sociali
- ✓ disoccupati*

FASE 2 - I destinatari della formazione

Sono destinatari della formazione solo i lavoratori coinvolti nella fase 1

* Gli **apprendisti** possono essere destinatari solo se dall'analisi della fase 1 emergono fabbisogni formativi nuovi, diversi da quelli riconosciuti alla stipula del contratto di assunzione. La formazione dovrà quindi essere aggiuntiva a quella obbligatoria.

* I **disoccupati** possono essere destinatari delle attività di analisi di sviluppo del personale e solo di voucher formativi nella fase 2; i costi sostenuti saranno riconosciuti solo a condizione che siano assunti con contratto di lavoro dipendente al momento della rendicontazione del piano

Non possono essere destinatari della formazione i lavoratori:

- ✓ non coinvolti nella fase 1
- ✓ in mobilità



Avviso 40 - Rafforzamento Bilateralità

NEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

L'accordo sindacale deve riportare in modo esplicito e chiaro:

- 1. i nominativi e le strutture di appartenenza di tutti i firmatari dell'accordo stesso**
- 2. le finalità e gli obiettivi specifici del piano**
- 3. le modalità di condivisione dei risultati della fase 2 con i firmatari dell'accordo**

NEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Viene riconosciuta la partecipazione attiva dei sindacati nelle diverse fasi di realizzazione del piano - attività di ricerca e formazione



Avviso 40 –risorse e graduatorie

L'Avviso 40 stanziava 4.220.000 € così ripartiti:

- 2.000.000€ su base nazionale
- 2.220.000€ su base regionale

I piani valutati e giudicati idonei (con punteggio pari o superiore a 65 punti) sono collocati secondo punteggio prima nella graduatoria nazionale e in poi nelle graduatorie regionali

Regione	Stanziamiento
PIEMONTE – V. D'AOSTA	125.000,00
LOMBARDIA	235.000,00
TRENTINO ALTO ADIGE	55.000,00
VENETO	125.000,00
FRIULI VENEZIA GIULIA	70.000,00
LIGURIA	40.000,00
EMILIA ROMAGNA	650.000,00
TOSCANA	175.000,00
UMBRIA	50.000,00
MARCHE	55.000,00
LAZIO	200.000,00
ABRUZZO	40.000,00
MOLISE	40.000,00
CAMPANIA	40.000,00
PUGLIA	50.000,00
BASILICATA	40.000,00
CALABRIA	40.000,00
SICILIA	55.000,00
SARDEGNA	45.000,00
TOT	2.220.000,00

La regione è definita dalla sede legale dell'impresa beneficiaria; l'impresa può formare i lavoratori presenti in tutte le proprie sedi

Per i piani pluriaziendali le imprese beneficiarie devono avere la sede legale nella medesima Regione



Avviso 40: la scelta del contributo

Possono beneficiare di contributi per piani formativi le imprese:

- ✓ **che hanno partecipato agli Avvisi 36 Smart e 37 Standard**
- ✓ **che stanno presentando un piano sugli Avvisi attualmente aperti: 38 Standard o 39 Smart**

Si ricorda che tutte le imprese, ad esclusione delle neoaderenti, che ottengano un contributo a valere sul FDR perderanno 3 annualità di risorse sul Conto Formativo



Avviso 40: i parametri

Parametri generali Avviso

Il **contributo richiesto** per un piano, comprensivo della fase 1 e della fase 2:

✓ non può superare



€ 100.000

✓ non può essere inferiore di



€ 30.000

Tutte le attività previste nella fase 1 non devono superare il costo del 50% del contributo richiesto

Il contributo totale del piano deve comprendere anche l'importo delle attività formative (fase 2)

La quota di contributo prevista per la fase 1 non sarà riconosciuta se il soggetto proponente non presenta o non realizza le attività della fase 2

Parametri fase 1

Le attività per lo sviluppo di politiche del personale realizzate attraverso orientamento specialistico, bilanci competenze, mappatura competenze, devono rispettare il parametro massimo di costo ora /allievo di



€ 37

Parametri fase 2

Le attività formative ammissibili devono rispettare il parametro massimo

di costo ora formazione di



€ 130

Il contributo massimo per singolo *voucher* è pari a



€ 2.500



Avviso 40: presentatori ed attuatori

Sono presentatori ed attuatori dei piani:

- ✓ **le imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i consorzi d'impres aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **le società capogruppo aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **l'A.T.I. o A.T.S. di più imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i “contratti di rete” di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **Gruppi cooperativi paritetici di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **gli Enti o società di formazione accreditati o presso la Regione di competenza o presso il Fondo, anche in A.T.I. o A.T.S. fra di loro, incaricati da imprese aderenti a Fon.Coop.**

Il soggetto presentatore e attuatore deve dichiarare:

- ✓ **che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo;**
- ✓ **di essere in regola con obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e/o contributi;**
- ✓ **che in capo al Legale rappresentante non sussistono condanne passate in giudicato per reati che incidano sull'affidabilità morale e professionale.**



Avviso 40: partecipazione soggetti terzi

Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da **soggetti terzi** (non persone fisiche ma società):

- ✓ vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione;
- ✓ l'importo della delega deve essere specificato per ogni singola voce di spesa.

Nel caso in cui il soggetto presentatore sia un Ente o società di formazione, l'importo complessivo assegnato in delega a soggetti terzi **non deve superare il 30% del valore del costo del piano formativo** (contributo richiesto + cofinanziamento).



Soggetti erogatori dei *voucher* ammessi:

- ✓ Accreditati presso Fon.Coop
- ✓ Accreditati presso la Regione
- ✓ Certificati UNI EN ISO 9011:2000 settore EA 37
- ✓ Accreditati presso un ente pubblico (Miur, Ministero dei Trasporti, Ministero di Grazia e Giustizia, Ministero della Salute)
- ✓ Università o Centro di Ricerca collegato

Si ricorda che non possono essere richiesti più di 3 *voucher* identici da svolgere contemporaneamente

I lavoratori disoccupati possono usufruire di formazione purché in modalità di *voucher*; i costi sostenuti saranno riconosciuti solo a condizione che alla chiusura del piano siano assunti con contratto di lavoro dipendente dall'impresa beneficiaria

Per i *voucher* non è richiesto il rispetto di un numero minimo di ore di formazione e non si applica il costo per ora formazione.

L'ente erogatore del *voucher* non può essere il soggetto presentatore del piano



La valutazione dei piani ammissibili presentati sull'Avviso 40 riguarda esclusivamente la progettazione della fase 1, che prevede il dettaglio delle attività di analisi e ricerca e solo un'indicazione massima delle attività formative - che saranno invece progettate nel dettaglio e realizzate nella fase 2.

La valutazione è svolta dal Gruppo di Valutazione nominato dal CdA di Fon.Coop tramite una griglia di valutazione suddivisa in aree, ciascuna delle quali esprime indicatori e descrizione degli indicatori (criteri e sottocriteri).

La griglia di valutazione è inserita nel testo dell'Avviso



Avviso 40 - La griglia di valutazione: gli indicatori

Area di valutazione con gli indicatori	Punteggi o Max
Bilateralità	10
Caratteristiche dell'impresa/e beneficiaria/e delle sue strategie di sviluppo e medio periodo	20
Finalità e risultati attesi della proposta di attività	8
Configurazione complessiva della proposta di attività	12
Profilo del personale interessato dalla proposta di attività	10
Approccio metodologico della proposta di attività	20
Risorse professionali per la realizzazione della proposta di attività	15
Piano finanziario della proposta	5
TOTALE	100

Nel testo dell'Avviso gli indicatori sono ulteriormente dettagliati anche nei punteggi con i descrittivi dell'indicatore (sottocriteri)



Avviso 40 - La verifica di conformità della fase 2: i criteri

Al termine della fase 1 è previsto l'inserimento in piattaforma della progettazione esecutiva della formazione strettamente correlata ai risultati ottenuti: si avvia la fase 2 del piano.

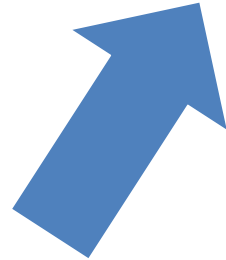
Le attività formative, prima di essere avviate, sono sottoposte ad una verifica di conformità da parte del Gruppo di Valutazione sulla base di specifici criteri

I CINQUE CRITERI DI CONFORMITA'

- ✓ coerenza tra risultati dell'analisi e quantificazione (destinatari, numerosità e monte-ore) degli interventi proposti
- ✓ coerenza tra risultati dell'analisi e tipi di interventi proposti
- ✓ coerenza tra risultati dell'analisi e risultati attesi dagli interventi proposti
- ✓ coerenza tra risultati dell'analisi e profilo di metodo degli interventi proposti
- ✓ coerenza tra risultati dell'analisi e caratteristiche della popolazione destinataria degli interventi

In caso di non conformità parziale o totale della proposta formativa della fase 2, il Fondo inviterà il soggetto proponente a riformulare la proposta formativa.

Nel caso in cui il soggetto proponente non provveda a riformulare la proposta, il Fondo annullerà il contributo concesso e richiederà la restituzione degli eventuali anticipi.



I piani **presentati** devono prevedere solo la progettazione dettagliata delle attività della fase 1 e contenere solo una previsione di costi della fase 2

Avviso 40: l'iter di presentazione

Verifica dei requisiti di ammissibilità. È causa di inammissibilità la mancata indicazione degli obiettivi del piano formativo e delle modalità di condivisione dei risultati della I fase con i firmatari dell'accordo

Per i soli piani ammissibili, valutazione della progettazione della fase 1 da parte del Gruppo di Valutazione sulla base della specifica griglia

Formazione Graduatorie – Approvazione piani

Verifiche requisiti del proponente da parte del Fondo

Sottoscrizione convenzioni entro 30 gg l'approvazione e avvio piani fase 1

Realizzazione dei piani fase 1: 5 mesi

Presentazione dei risultati e progettazione delle attività formative - fase 2

Verifica di conformità della progettazione della Fase 2 da parte del Gruppo di Valutazione sulla base di specifici criteri

Realizzazione delle attività formative della fase 2 :10 mesi



Avviso 40: prescrizioni del preventivo

Le prescrizioni del preventivo del piano sono le seguenti:

VOCI DI COSTO	%
Voci A1 Attività propedeutiche ed iniziative formative A 5 Altre attività propedeutiche	Non superiore al 50%
Area A2 Costi diretti e indiretti del piano Area A3 Coordinamento Area A4 Lavoratori in formazione Area A6 Attività in itinere e finali Area B Costi indiretti di funzionamento	Almeno 50%

**Queste percentuali devono essere rispettate
sia nella fase 1 che in progettazione fase 2**

Le percentuali devono essere calcolate sul costo totale del piano (Area A + Area B della Scheda G) escluso il costo dei lavoratori in formazione (Area C).



Avviso 40: le fasi della procedura di presentazione

La procedura di presentazione del piano formativo deve avvenire solo in modalità digitale e prevede le seguenti fasi:

1. **Registrazione imprese e enti di formazione a GIFCOOP**
2. **Completamento anagrafica imprese** nel sistema *on line*
3. **Creazione Gruppo** nel caso di soggetto presentatore composto da più membri
4. **Creazione piano e inserimento dei dati della fase 1** nel sistema *on line*
5. **Validazione** del piano entro il termine del **28/02/2018 alle ore 16:00**
6. **Sottoscrizione** con firma digitale della documentazione emessa dal sistema *on line*
7. **Caricamento *on line*** dei file della documentazione debitamente sottoscritta nel sistema *on line* **entro il 07/03/2018** per la presentazione del piano

Apertura formulari <i>on line</i> su GIFCOOP	Fine validazione formulari <i>on line</i>	Data ultima sottoscrizione e caricamento <i>on line</i> della documentazione
15/01/2018	28/02/2018	07/03/2018



Avviso 40: documentazione da presentare

Documentazione di partecipazione da inserire su GIFCOOP:

1. **domanda di contributo validata** direttamente emessa dal sistema *on line*
2. **dichiarazione per ogni impresa** beneficiaria **validata** direttamente emessa dal sistema *on line*
3. **accordo di concertazione**
4. se il piano è presentato da soggetti in A.T.I./A.T.S. da costituire, **Dichiarazione costituenda ATI/ATS validata** direttamente emessa dal sistema *on line*
5. se il piano è presentato da soggetti mandatarî di A.T.I./A.T.S. costituita, **Atto di costituzione a norma di legge** allegato nel sistema *on line*

**Il completamento della procedura di presentazione avviene inserendo
tutta la documentazione *on line* entro 07/03/2018**



Avviso 40: l'assistenza

Per chiarimenti e informazioni sull'Avviso inviare una mail a:

avvisifondorotazione@foncoop.coop

I referenti per questo Avviso sono Alessio Carimini, Cecilia Olimpieri e Emilia Presutti

È possibile inoltre rivolgersi agli Assistenti della propria Regione, gli indirizzi sono disponibili nella [pagina dedicata del sito di Fon.Coop](#)

Per le problematiche sull'uso della piattaforma GIFCOOP è possibile contattare:

Telefono	Mail
06 3988.1988	helpdesk@foncoop.coop