

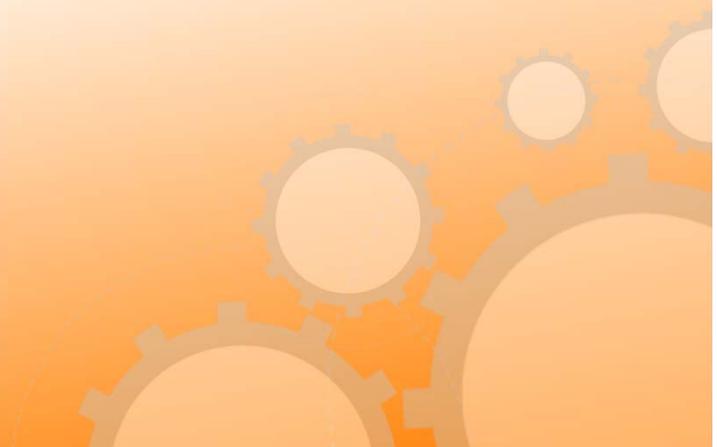


Avviso 36

Piani Formativi Aziendali Concordati SMART

– FONDO DI ROTAZIONE 2017 –

marzo 2017





SMART: piani aziendali e pluriaziendali esclusivamente per attività formative immediatamente cantierabili.

NOVITA': il numero di imprese per piano è massimo 3.

La partecipazione è a **sportello mensile fino ad esaurimento risorse.**

Tutti i piani formativi devono essere concertati con le organizzazioni sindacali.

Ogni piano formativo dovrà contenere l'indicazione relativa al regime di aiuti alla formazione da parte di ciascuna impresa beneficiaria.

I piani formativi devono essere:

- ✓ **avviati** entro **30 gg** dall'approvazione;
- ✓ **conclusi** entro **4 mesi** dalla data di avvio del piano;
- ✓ **rendicontati** entro **30 gg** dalla data di chiusura piano.



Avviso 36 – le risorse

LE RISORSE DELL'AVVISO AMMONTANO A € 2.000.000

MACRO AREA TERRITORIALE	REGIONI	IMPORTO
NORD - OVEST	PIEMONTE	500.000
	VALLE D'AOSTA	
	LOMBARDIA	
	LIGURIA	
NORD - EST	TRENTINO ALTO ADIGE	400.000
	VENETO	
	FRIULI VENEZIA GIULIA	
	EMILIA ROMAGNA	
CENTRO	TOSCANA	500.000
	UMBRIA	
	MARCHE	
	LAZIO	
SUD	ABRUZZO	350.000
	MOLISE	
	CAMPANIA	
	PUGLIA	
	BASILICATA	
	CALABRIA	
ISOLE	SICILIA	250.000
	SARDEGNA	

La regione è definita dalla sede legale dell'impresa beneficiaria

Per i piani pluriaziendali le imprese beneficiarie devono avere la sede legale nelle regioni di una medesima macro area territoriale

Un'impresa può formare i suoi lavoratori di tutte le regioni



Avviso 36 – Accordo sindacale

L'accordo sindacale deve prevedere le firme:

- ✓ del rappresentante legale di ciascuna azienda beneficiaria o suo delegato (per la delega ad altro soggetto consultare il testo dell'Avviso al cap. 8);
- ✓ di tutte e tre le organizzazioni sindacali dei lavoratori afferenti a Cgil, Cisl e Uil (consultare il testo dell'Avviso al cap. 8).

È possibile avvalersi della procedura di silenzio - assenso inviando una Raccomandata a/r almeno **15 gg prima della validazione del singolo piano.**

La **formazione obbligatoria** per legge è ammissibile se è:

- ✓ rispettata la normativa comunitaria sugli Aiuti di Stato;
- ✓ espressamente prevista dell'Accordo di concertazione sottoscritto dalle parti (in questo caso non è ammissibile la procedura di silenzio assenso).



Avviso 36: presentatori ed attuatori

Sono presentatori ed attuatori dei piani:

- ✓ **le imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i consorzi d'impresе aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **le società capogruppo aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **l'A.T.I. o A.T.S. di più imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **i “contratti di rete” di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **Gruppi cooperativi paritetici di imprese aderenti a Fon.Coop;**
- ✓ **gli Enti o società di formazione accreditati o presso la Regione di competenza o presso il Fondo, anche in A.T.I. o A.T.S. fra di loro, incaricati da imprese aderenti a Fon.Coop.**

Il soggetto presentatore e attuatore deve dichiarare:

- ✓ **che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo;**
- ✓ **di essere in regola con obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e/o contributi;**
- ✓ **che in capo al Legale rappresentante non sussistono condanne passate in giudicato per reati che incidano sull'affidabilità morale e professionale.**



Possono beneficiare di contributi per piani formativi le imprese:

- ✓ **che siano aderenti a Fon.Coop alla data di presentazione del piano;**
- ✓ **che si impegnino a rimanere aderenti a Fon.Coop per almeno il tempo di realizzazione e rendicontazione del piano.**

Non possono essere beneficiarie le imprese che hanno ottenuto un contributo a valere su:

- ✓ **Conto Formativo saldo risorse Conto Formativo saldo risorse 2015 (C17A15);**
- ✓ **Avviso 33 del 25/05/2016;**
- ✓ **Avviso 34 del 25/05/2016;**
- ✓ **Avviso 35 del 25/05/2016.**

Si ricorda che tutte le imprese, ad esclusione delle neoaderenti, che ottengano un contributo a valere sul FDR perderanno 3 annualità di risorse sul Conto formativo



Avviso 36: l'Offerta e la scelta del contributo

Le imprese devono decidere di partecipare ad **un solo canale di offerta e alla tipologia di piano** che meglio risponde ai propri fabbisogni **aziendali**.

Le imprese che scelgano di concorrere al presente avviso **non possono partecipare:**

- all'Avviso 37 del 27/03/2017 - Standard;
- sul Conto formativo saldo risorse 2015 codice C17A15.

Si precisa che l'impresa che ha partecipato al presente Avviso e **non ha ottenuto il contributo** potrà ripresentare il piano sulle successive scadenze oppure presentare un piano a valere sul Conto Formativo saldo risorse 2015 o ai successivi Avvisi del Fondo di Rotazione

Gli Avvisi settoriali e tematici invece sono rivolti a tutte le imprese e sono integrativi rispetto al Conto Formativo e agli Avvisi Fondo di Rotazione. Aver beneficiato di un contributo su un Avviso settoriale o tematico (25 e/o 28) non preclude all'impresa la partecipazione agli Avvisi del Fondo di Rotazione



Sono destinatari della formazione:

- ✓ soci lavoratori/lavoratrici delle imprese cooperative;
- ✓ dipendenti inclusi apprendisti.

Per soci lavoratori si intendono tutti i soci che prestando un'attività presso la cooperativa e ne ricevono una remunerazione.

Non possono essere destinatari della formazione i lavoratori in mobilità.



Avviso 36: le attività ammissibili

Sono ammesse e finanziabili le seguenti modalità formative, anche tra loro combinate:

1. lezioni frontali, seminari, ecc;
2. formazione a distanza.

<u>PER SINGOLA ATTIVITA' FORMATIVA</u>	
ORE MINIME :	2
N. MINIMO ALLIEVI:	4

Sono inoltre ammissibili *voucher* individuali di formazione



Soggetti erogatori dei *voucher* ammessi:

- ✓ Accreditati presso Fon.Coop;
- ✓ Accreditati presso la Regione;
- ✓ Certificati UNI EN ISO 9011:2000 settore EA 37;
- ✓ Accreditati presso un ente pubblico (Miur, Ministero dei Trasporti, Ministero di Grazia e Giustizia, Ministero della Salute);
- ✓ Università o Centro di Ricerca collegato.

Si ricorda che non possono essere richiesti più di 3 voucher identici da svolgere contemporaneamente

Per i *voucher* non è richiesto il rispetto di un numero minimo di ore di formazione e non si applica il costo per ora formazione.

L'ente erogatore del voucher non può essere il soggetto presentatore del piano.



Avviso 36: i parametri

Il **contributo richiesto** per un piano non può superare l'importo di:

€ 10.500

Il contributo massimo per singola impresa non può superare l'importo di:

€ 3.500

I piani debbono rispettare il seguente **parametro massimo di costo per ora formazione**:

€ 110

Dal calcolo del costo ora formazione è escluso il costo dei lavoratori in formazione ed il costo dei *voucher*.

Il contributo massimo per singolo *voucher* è pari a:

€ 800



Avviso 36: prescrizioni del preventivo

Le prescrizioni del preventivo del piano sono le seguenti:

Voci di Costo	%
Area A Costi diretti e indiretti del piano	Min 80%
Voce A1.1 Ideazione e Progettazione	Max 4%
Voci A6.1 e A6.2 Monitoraggio e Valutazione	Max 8 %
Voce A2 Realizzazione delle attività formative	Min 60%

N.B. Le percentuali devono essere calcolate sul costo totale del piano (Area A + Area B della Scheda G) escluso il costo dei lavoratori in formazione (Area C).



Avviso 36: partecipazione soggetti terzi

Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da **soggetti terzi** (non persone fisiche ma società):

- ✓ vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione;
- ✓ l'importo della delega deve essere specificato per ogni singola voce di spesa.

Nel caso in cui il soggetto presentatore sia un Ente o società di formazione, l'importo complessivo assegnato in delega a soggetti terzi **non deve superare il 30% del valore del costo del piano formativo** (contributo richiesto + cofinanziamento).



Avviso 36: le fasi della procedura di presentazione

La procedura di presentazione del piano formativo prevede le seguenti fasi:

1. **Registrazione imprese e enti di formazione a GIFCOOP;**
2. **Completamento anagrafica imprese** nel sistema *on line*;
3. **Creazione Gruppo** nel caso di soggetto presentatore composto da più membri;
4. **Creazione piano per la scadenza prescelta* e inserimento dei dati** nel sistema *on line*;
5. **Validazione** del piano entro l'ultimo giorno feriale del mese;
6. **Download** e sottoscrizione della documentazione emessa dal sistema *on line* **esclusivamente con firma digitale**;
7. **Caricamento on line** dei file della documentazione sottoscritta digitalmente nel sistema *on line* **entro 7 gg solari dalla scadenza mensile**;
8. **Validazione** della documentazione caricata in piattaforma **entro 7 gg solari dalla scadenza mensile**.



** Un piano creato per una scadenza e non validato non può essere utilizzato per la scadenza successiva ma deve essere creato un nuovo piano (esempio un piano creato per la scadenza di aprile e non validato non può essere completato e validato per la scadenza di maggio).*



Avviso 36: presentazione

Termini prima scadenza prevista – Aprile 2017

Apertura formulari on line su GIFCOOP	Data ultima spedizione accordo racc. A/R per procedura silenzio assenso	Fine validazione formulari <i>on line</i>	Data ultima presentazione <i>on line</i>
19/04/2017 (ore 10:00)	15 gg prima della validazione del piano	28 aprile 2017	5/05/2017

Per le successive scadenze mensili la data di validazione è fissata nell'ultimo giorno feriale del mese



Avviso 36: documentazione da presentare

Documentazione di partecipazione da inserire su GIFCOOP:

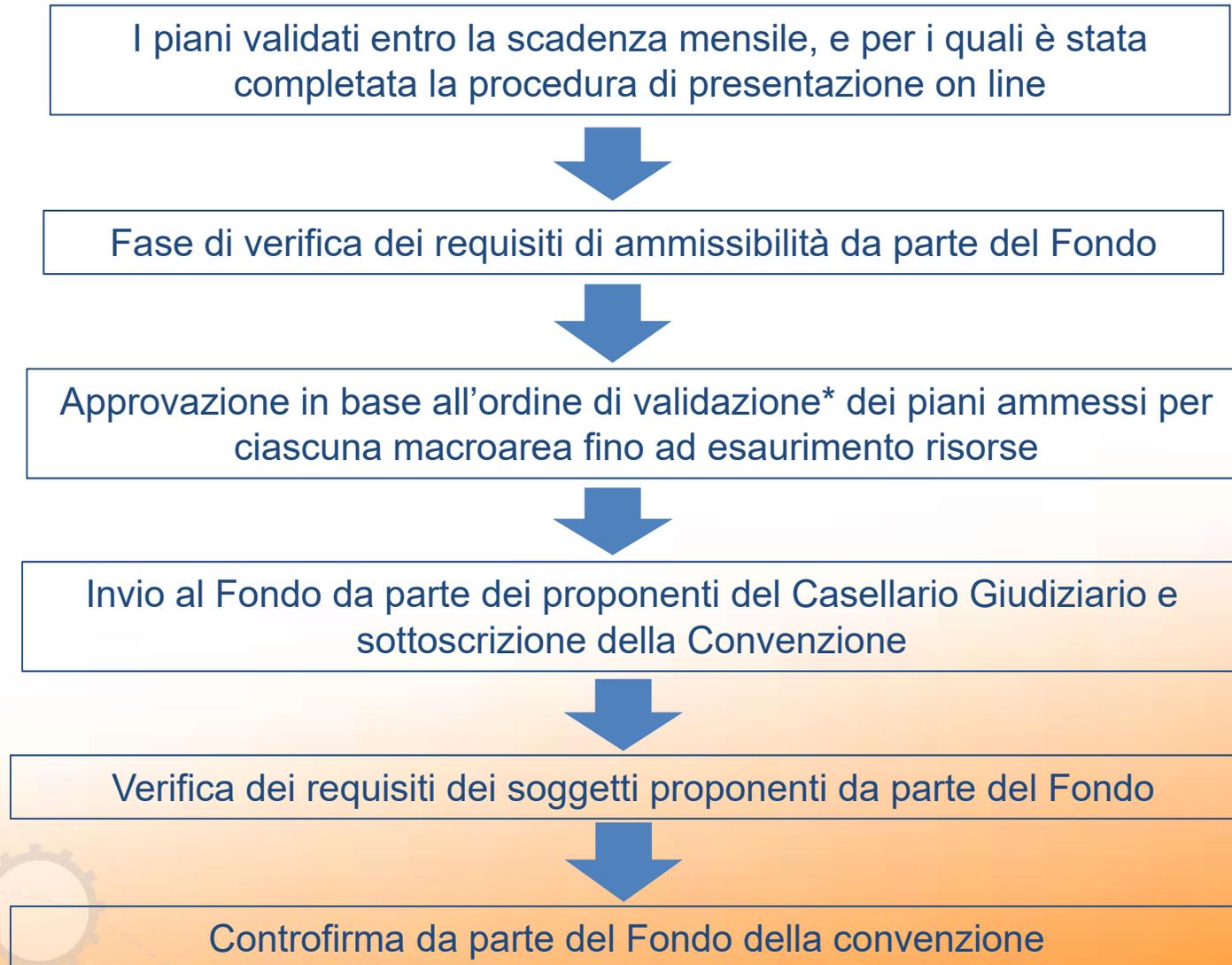
- ✓ **domanda di contributo validata** direttamente emessa dal sistema *on line* ;
- ✓ **dichiarazione per ogni impresa** beneficiaria **validata** direttamente emessa dal sistema *on line*;
- ✓ **accordo di concertazione**;
- ✓ se il piano è presentato da soggetti in A.T.I./A.T.S. da costituire, **Dichiarazione costituenda ATI/ATS validata** direttamente emessa dal sistema *on line*;
- ✓ se il piano è presentato da soggetti mandatarî di A.T.I./A.T.S. costituita, **Atto di costituzione a norma di legge** allegato nel sistema *on line*.

L'accordo di concertazione è l'unico documento per il quale non è richiesta la firma digitale e che va inserito in piattaforma prima della prima validazione del formulario.

Il completamento della procedura di presentazione avviene inserendo tutta la documentazione (ad eccezione dell'accordo di concertazione) *on line* entro 7 gg solari dalla scadenza mensile.



Avviso 36: l'iter dei piani presentati



* La prima validazione da eseguire *on line* relativa al formulario e non quella relativa alla documentazione allegata



Avviso 36: l'assistenza

Per chiarimenti e informazioni sull'Avviso inviare una email a:

avvisifondorotazione@foncoop.coop

I referenti del Fondo per gli Avvisi del Fondo di Rotazione sono Cecilia Olimpieri e Alessio Carimini

Per le problematiche sull'uso della piattaforma GIFCOOP è possibile contattare:

Telefono	06 94367920
Mail	ticketfoncoop@linksmt.it