Fon.Coop

Avviso N. 31 del 2015 Piani Formativi Aziendali Concordati STANDARD

- FONDO DI ROTAZIONE -

Roma - ottobre 2015



IN EVIDENZA:

Presentazione tramite la nuova piattaforma **GIFCOOP**:

- tutte le imprese aderenti e tutti gli Enti di formazione delegati alla presentazione, devono essere registrati alla piattaforma;
- descrizione piano e dati analitici del preventivo nel formulario on line;
- possibilità di sottoscrivere con firma digitale la documentazione.

Eliminati massimali di contributo per impresa in base alla dimensione. Un solo piano per impresa in relazione ai fabbisogni.

Previste in valutazione **premialità per target specifici** di imprese :

- Aderenti successivamente al 01/01/2015;
- imprese neo costituite (da meno di 18 mesi);
- Imprese nate per working buy out.

Eliminata scheda L del soggetto terzo delegato. Aggiornata la normativa sugli aiuti di Stato.

Standard: piani aziendali e pluriaziendali per attività formative prontamente cantierabili.

Tutti i piani formativi devono essere concertati con le organizzazioni sindacali.

Ogni piano formativo dovrà contenere l'indicazione relativa al regime di aiuti alla formazione da parte di ciascuna impresa beneficiaria.

I piani formativi devono essere:

- avviati entro 30 gg dall'approvazione;
- concludersi entro 12 mesi dalla data di avvio del piano;
- rendicontati entro 45 gg dalla data di chiusura piano.

Risorse dell'Avviso

Le risorse destinate al contributo dei piani STANDARD ammontano a € 5.092.500,00

Le risorse sono assegnate alle regioni in base al numero dei lavoratori delle imprese aderenti.

La regione è attribuita in base alla sede legale della impresa beneficiaria.

Non sono ammessi piani pluriaziendali di imprese beneficiarie con sede legale in regioni diverse.

Un'impresa beneficiaria può formare i propri lavoratori presenti in più regioni.

L'accordo sindacale deve prevedere le firme:

- ✓ del rappresentante legale di ciascuna azienda beneficiaria o suo delegato (per la delega ad altro soggetto consultare il testo dell'Avviso al cap. 8);
- ✓ di tutte e tre le organizzazioni sindacali dei lavoratori afferenti a Cgil, Cisl e Uil (consultare il testo dell'Avviso al cap. 8).

Inoltre è possibile avvalersi della procedura di **silenzio - assenso inviando una Raccomandata a/r** entro e non oltre:

13/01/2016

Le attività di formazione per obbligo di legge se previste devono essere riportate nell'accordo sottoscritto dalle parti.

Presentatori e attuatori

- ✓ le imprese aderenti a Fon.Coop;
- ✓ i consorzi d'imprese aderenti a Fon.Coop;
- ✓ le società capogruppo aderenti a Fon.Coop;
- ✓ l'A.T.I. o A.T.S. di più imprese aderenti a Fon.Coop;
- ✓ i "contratti di rete" di imprese aderenti a Fon.Coop;
- ✓ Gruppi cooperativi paritetici di imprese aderenti a Fon.Coop;
- ✓ gli Enti o società di formazione accreditati o presso la Regione di competenza o presso il Fondo, anche in A.T.I. o A.T.S. fra di loro, incaricati da imprese aderenti a Fon.Coop.

Possono beneficiare di piani le imprese:

- ✓ che siano aderenti a Fon.Coop alla data di presentazione del piano;
- ✓ che si impegnino a rimanere aderenti a Fon.Coop per almeno il tempo di realizzazione e rendicontazione del piano formativo.

Non possono essere beneficiarie le imprese che hanno ottenuto un contributo a valere su:

- ✓ Conto Formativo saldo risorse 2013 (C15A13)/Conto Formativo saldo risorse 2014 (C16A14);
- ✓ Avviso 26 del 04/03/2015:
- ✓ Avviso 27 del 04/03/2015;
- ✓ Avviso 29 del 17/03/2015.

Si ricorda che **tutte le imprese** ad esclusione delle neoaderenti che ottengano un contributo a valere sul FDR **perderanno 3 annualità di risorse sul Conto formativo.**

Le imprese devono decidere di partecipare ad **un solo canale di offerta e alla tipologia di piano** che meglio risponde ai propri fabbisogni **aziendal**i.

Le imprese che decidano di concorrere al presente avviso **non possono partecipare:**

- all'Avviso 29 del 17/03/2015 piani Smart;
- all'Avviso 32 del 13/10/2015 piani Complessi;
- sul Conto formativo saldo risorse 2013 codice C15A13 e saldo risorse 2014 codice C16A14.

Si precisa che nel caso l'impresa beneficiaria **non ottenga il contributo** a valere sul presente Avviso potrà quindi presentare piani a valere sul Conto Formativo saldo risorse 2013 e/o 2014 e/o ai successivi Avvisi del Fondo di Rotazione.

Gli Avvisi **settoriali e tematici** invece sono rivolti a tutte le imprese e sono integrativi rispetto al Conto Formativo e agli Avvisi Fondo di Rotazione. Aver beneficiato di un contributo su un qualsiasi Avviso settoriale o tematico non preclude all'impresa la partecipazione agli Avvisi del Fondo di Rotazione.

Destinatari della formazione:

- ✓ soci lavoratori/lavoratrici;
- √ dipendenti inclusi apprendisti.

Non possono essere destinatari:

- ✓ lavoratori in ammortizzatori sociali;
- ✓ lavoratori in mobilità.

Tipologia di attività ammissibili

Sono ammesse le seguenti modalità formative, anche tra loro combinate:

- 1. lezioni frontali, seminari, ecc;
- 2. simulazioni, analisi di caso, role playing, esercitazioni, gruppi di studio, laboratori, ecc.;
- 3. tutoring, mentoring, coaching, ecc.;
- 4. Affiancamento, training on the job;
- 5. project work assistito;
- 6. formazione a distanza.

Sono inoltre ammissibili *voucher* individuali di formazione.

ORE MINIME PER PARTECIPANTE: 8

SINGOLA ATTITIVA' FORMATIVA

ORE MINIME:

N. MINIMO ALLIEVI: 4

Vincoli percentuali per alcune modalità formative ammissibili:

Modalità formative	% Massime di ore ammesse
tutoring, mentoring, coaching, formazione on the job, project work, stage esterno	Max 35% del piano
autoapprendimento e formazione a distanza	Max 50% di ciascun percorso

Soggetti erogatori dei voucher ammessi:

- Accreditati presso Fon.Coop;
- Accreditati presso la Regione;
- Certificati UNI EN ISO 9011:2008 settore EA 37;
- Accreditati presso un ente pubblico (Miur, Ministero dei Trasporti, Ministero di Grazia e Giustizia, Ministero della Salute);
- Università o Centro di Ricerca collegato.

Si ricorda che non possono essere richiesti più di 3 *voucher* da svolgere contemporaneamente.

Per i *voucher* non è richiesto il rispetto di un numero minimo di ore e non si applica il costo per ora formazione.

L'ente erogatore del *voucher* non può essere il soggetto presentatore del piano.

La formazione obbligatoria per legge è ammissibile se è:				
	rispettata la normativa comunitaria sugli Aiuti di Stato;			
	espressamente prevista dell'Accordo di concertazione sottoscritto dalle parti;			
	rispettato il limite previsto dall'Avviso del 50 % delle ore del piano e del numero dei voucher.			

Il **contributo richiesto** per un piano non può superare l'importo messo a bando per **l'area regionale** e l'importo di:

€ 70.000,00

I piani debbono rispettare il seguente **parametro massimo di costo per ora formazione**:

€ 135

Dal calcolo del costo ora formazione è escluso il costo dei lavoratori in formazione ed il costo dei *voucher*.

Il contributo massimo per singolo voucher è pari a

€ 1.500,00

Prescrizioni del *preventivo del piano*

Voci di Costo	%
Area A: costi diretti e indiretti del piano	Min 80%
Voce A1.1 Ideazione e Progettazione	Max 4%
Voci A6.1 e A6.2 Monitoraggio e Valutazione	Max 8 %
Voce A2 Realizzazione delle attività formative	Min 50%

N.B. Le percentuali devono essere calcolate sul costo totale del piano (Area A + Area B della Scheda G) escluso il costo dei lavoratori in formazione (Area C).

Nel caso siano previsti apporti integrativi specialistici svolti da **soggetti terzi** (non persone fisiche ma società):

- □ vanno indicati nel formulario di presentazione del piano nell'apposita sezione;
- ☐ l'importo della delega deve essere specificato per ogni singola voce di spesa.

Nel caso in cui il soggetto presentatore sia un Ente o società di formazione l'importo complessivo assegnato in delega a soggetti terzi **non deve superare il 30% del valore del costo del piano formativo** (contributo richiesto + cofinanziamento).

La procedura di presentazione del piano formativo prevede le seguenti fasi:

- 1. Registrazione imprese e enti di formazione a GIFCOOP;
- 2. Completamento anagrafica imprese nel sistema on line;
- 3. Creazione Gruppo nel caso di soggetto presentatore composto da più membri;
- 4. Creazione piano e inserimento dei dati nel sistema on line;
- 5. Validazione del piano entro il termine del 28/01/2016 alle ore 16:00;
- **6. Download**, **(stampa)** e sottoscrizione della documentazione emessa dal sistema *on line*;
- **7. Caricamento** *on line* dei file della documentazione debitamente sottoscritta nel sistema *on line* **entro il 12/02/2016** per la presentazione del piano;
- **8. Spedizione** della documentazione **non firmata digitalmente** con raccomandata A/R entro il **12/02/2016**.

accordo racc. A/R ner		formulari on line	Data ultima; presentazione on line e spedizione plichi
13/01/2016	18/11/2015	28/01/2016	12/02/2016

Documentazione di partecipazione da inserire del sistema on line:

- ✓ **domanda di contributo validata** direttamente emessa dal sistema *on line* ;
- ✓ dichiarazione per ogni impresa beneficiaria validata direttamente emessa dal sistema on line;
- √ accordo di concertazione;
- ✓ se il piano è presentato da soggetti in A.T.I./A.T.S. da costituire, **Dichiarazione costituenda ATI/ATS validata** direttamente emessa dal sistema *on line*;
- ✓ se il piano è presentato da soggetti mandatari di A.T.I./A.T.S. costituita, Atto di costituzione a norma di legge allegato nel sistema on line;
- ✓ se il piano riguarda imprese beneficiarie per le quali è prevista una premialità dichiarazione del legale rappresentante.

Il completamento della procedura di presentazione avviene inserendo tutta la documentazione *on line* entro il 12 febbraio 2015. I soggetti dotati di firma digitale non avranno altri adempimenti, i soggetti non dotati di firma digitale entro quella data dovranno aver inviato anche la documentazione cartacea al Fondo.



Fase di verifica dei requisiti di ammissibilità da parte del Fondo



I piani **presentati** vengono sottoposti a:

Per i soli piani ammissibili

Fase di valutazione da parte del Gruppo di Valutazione sulla base delle specifiche griglie.

Le graduatorie dei piani saranno costruite per ciascuna regione sulla base dei punteggi attribuiti. Non sono ritenuti finanziabili i piani che non raggiungano il punteggio minimo di 65/100.

Per chiarimenti e informazioni sull'Avviso inviare una email a

avvisifondorotazione@foncoop.coop

I referenti del Fondo per gli Avvisi del Fondo di Rotazione sono Cecilia Olimpieri e Alessio Carimini.

Per le problematiche sull'uso della piattaforma GIFCOOP è possibile contattare

Telefono	06/94367920
Indirizzo email	ticketfoncoop@linksmt.it